



Aika 08.10.2025, klo 17:21 - 19:36

Paikka Rautalammin kirjasto

Käsitellyt asiat

- § 45 Kokouksen avaus (RauNo)**
- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 48 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 49 Nuorisovaltuuston järjestäytyminen**
- § 50 Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 51 RauNo:n sääntöjen tarkastus**
- § 52 Tulevan kauden kokouspäivämäärät**
- § 53 Valtuustokauden tavoitteet**
- § 54 Vuosikello**
- § 55 Kummikahvit**
- § 56 Syksyn toiminnan suunnittelu**
- § 57 Ilmoitusasiat**
- § 58 Muut asiat**
- § 59 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Inna Kääriäinen, puheenjohtaja, saapui 17:22
Mark Artjuhin, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:22
Mooses Julkunen, saapui 17:22
Reija Korhonen, saapui 17:22
Moona Paakkunainen, saapui 18:03
Jade Poikolainen, saapui 17:22
Aino Siikstrom, saapui 17:22
Henna Suosaari, saapui 19:28

Muut saapuvilla olleet

Minna Vauhkonen, sihteeri

Poissa

Eliisa Liimatainen

Allekirjoitukset

Mooses Julkunen
Puheenjohtaja
\$50, \$51, \$52, \$53, \$54, \$55, \$56, \$57, \$58,
\$59

Inna Kääriäinen
Puheenjohtaja

Minna Vauhkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.10.2025

08.10.2025

Aino Siikström

Reija Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 45

Kokouksen avaus (RauNo)

Kokous avataan.

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokoukse 17.19



§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 47

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Reija Korhonen ja Ainon Siikström.



§ 48

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin



§ 49

Nuorisovaltuuston järjestäytyminen

RauDno-2025-553

Nuorisovaltuusto järjestäytyy toimikautensa aluksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Nuorisovaltuusto valitsee

- puheenjohtajan (yksi)
- varapuheenjohtajan (yksi)
- somevastaavat (kaksi)
- lautakuntien jäsenet (yksi varsinainen jäsen sekä yksi varajäsen)
- yhdyshenkilöt ainakin seuraaviin kunnan työryhmiin; NOP, LAPE / LANU, liikenneturvallisuustyöryhmä, kouluverkkoselvitys (kolme jäsentä sekä varajäsenet)
- sekä mahdolliset muut tarvittavat nimeämiset.

Päätös

Puheenjohtajaksi oli ehdolla kaksi ehdokasta. Mooses Julkunen ja Mark Artjuhhin. Asiasta järjestettiin suljettu lippuäänestys. Äänestyksessä puheenjohtajaksi valittiin Mooses Julkunen (4-1).

Moona Paakkunainen saapui kokoukseen puheenjohtajaäänestyksen jälkeen klo 17.35.

Varapuheenjohtajan rooliin olivat ehdokkaina Eliisa Liimatainen ja Mark Artjuhhin. Äänestyksessä varapuheenjohtajaksi valittiin Mark Artjuhhin (4-2)

Somevastaaviksi valittiin Reija Korhonen ja Jade Poikolainen.

Lautakuntien jäseniksi valittiin:

Tekninen lautakunta: Eliisa Liimatainen (varsinainen), Aino Siikström (varalla)



Ympäristölautakunta: Aino Siikström (varsinainen), Reija Korhonen (varalla)

Hyvinvointilautakunta: Moona Paakkunainen (varsinainen), Jade Poikolainen (varalla)

Kunnanvaltuusto: Mooses Julkunen (varsinainen), Mark Artjuhhin (varalla)

Työryhmät:

Liikenneturvallisuustyöryhmä: Eliisa Liimatainen

Lanu/Lape: Reija Korhonen

NOP: Jade Poikolainen

EPT: Aino Siikström

Elinvoimatyöryhmä: Mark Artjuhhin

Unisef työryhmä: Moona Paakkunainen



§ 50

Lautakuntien pöytäkirjat

Nuorisovaltuuston tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat.

Ehdotus

Nuorisovaltuusto päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

RauNon tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat

Hyvinvointilautakunta

Tekninen lautakunta

Ympäristölautakunta

Kunnanvaltuusto



§ 51

RauNo:n sääntöjen tarkastus

RauDno-2025-554

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

RauNo:n säännöt tarkastetaan uuden hallituksen ensimmäisessä kokouksessa.
Säännöt on käyty läpi hallituksen koulutuksessa.

Päätös

Hyväksytään nuorisovaltuuston säännöt.



§ 52

Tulevan kauden kokouspäivämäärät

RauDno-2025-555

Tulevan valtuustokauden kokousten päivämäärät sovitaan yhdessä ensimmäisessä kokouksessa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

RauNo päättää tulevat kokouspäivämäärät.

Päätös

Päätetään tulevien kokousten ajankohdat. Kokoukset pidetään kirjastolla luokkahuoneessa.

9.12.2025 klo 16.00

28.1.2026 klo 17.30

11.3.2026 klo 17.30

6.5.2026 klo 17.30

19.8.2026 klo 17.30



§ 53

Valtuustokauden tavoitteet

RauDno-2025-556

RauNo laatii vuosittain kaksi tai kolme tavoitetta ohjaamaan toimintaansa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

RauNo laatii tavoitteet yhdessä kokouksen yhteydessä.

Päätös

RauNo päätti kolme tavoitetta kaudelle 2025-2026

- Järjestetään vähintään joka toinen kuukausi joku tempaus / tapahtuma eri ikäryhmät huomioiden
- Edistetään yhdenvertaisuutta mm. koulukahvien teemalla sekä rasisminvastaisella kampanjalla.
- Toimintaa yhteistyössä lapsiparlamentin kanssa.



§ 54

Vuosikello

RauDno-2025-557

RauNo:n toimintaa rytmittää ja ohjaa vuosikello.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

RauNo laatii vuosikellon kaudelle 2025-2026 entisen vuosikellon pohjalle.

Päätös

Nuorisovaltuustolle luotiin vuosikello kaudelle 2025-2026.



§ 55

Kummikahvit

RauDno-2025-558

Valtuustosta nimetään kummit ohjaamaan nuorisovaltuuston edustajia uusissa tehtävissään. Kummit tukevat nuvalaisia koko kauden ajan. Kummikahveilla nuoret ja valtuutetut tutustuvat toisiinsa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Keskustellaan kummikahvien ajankohdasta.

Päätös

Valtuustokummit kaudella 2025-2026 on nimetty. Kummikahvien ajankohta 29.10 klo 18 nuorisotilassa.



§ 56

Syksyn toiminnan suunnittelu

RauDno-2025-559

RauNo järjestää nuorille erilaista toimintaa ja tapahtumia.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

RauNo keskustelee ja suunnittelee syksyn toiminnoista ja niiden järjestämisestä.

Päätös

- Lokakuussa some-esittelyt
- Joulukuussa, 12.12 klo 16-20 pikkujoulut yhteistyössä nuorisotoimen ja Meidän kylän nuoret hankkeen kanssa.
- Tammikuussa Nuuska-agentti koulutus 13.1.2026 klo 16-18
- Kohtaamo, yhdenvertaisuus teemalla 29.1.2026 klo 17-19



§ 57

Ilmoitusasiat

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Ehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Henna Suosaari kertoi terveisiä kunnanvaltuustosta, kuntastrategia tulee nuorisovaltuustolle lausuttavaksi lähiaikana.



§ 58

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

PosaNuva edustus päätetään joulukuun kokouksessa.



§ 59

Kokouksen päättäminen

RauDno-2025-560

Kokous päätetään.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Kokous päätetään klo 19.35